

# 《优秀毕业研究生登记表》线上填报操作指南

## 目 录

《优秀毕业研究生登记表》总流程图.....	1
一、学生操作指南.....	2
第一步：查找服务.....	2
第二步：开始办理.....	3
第三步：打印.....	3
二、党支部或班委会审核.....	4
第一步：查找服务.....	4
第二步：开始办理.....	5
三、导师操作指南.....	6
第一步：查找服务.....	6
第二步：开始办理.....	7
四、学院操作指南.....	8
1. 学院辅导员.....	8
第一步：查找服务.....	8
第二步：开始办理.....	9
第三步：打印.....	9
2. 学院主管领导.....	10
第一步：查找服务.....	10
第二步：开始办理.....	11
五、党委研究生工作部操作指南.....	12
第一步：查找服务.....	12
第二步：开始办理.....	13

# 《优秀毕业研究生登记表》总流程图



## 优秀毕业研究生登记表

主管部门：研工部  
联系方式：技术支持：胡老师 027-88386940  
★★★★4次评分

### 办事流程



```
graph LR; A[填写申请] --> B[党支部或村委会意见]; B --> C[导师意见]; C --> D[辅导员意见]; D --> E[学院主管领导意见]; E --> F[学校意见]; F --> G[导师签字]; G --> H[辅导员签字]; H --> I[办理];
```

**使用范围:**  
应届毕业生

**填写须知:**

1. 学生必须本着实事求是的态度填写本表。
2. 本表各项目均不留空白，如有情况不明无法填写时，应填“不详”及其原因。
3. 如无该项情况，应填“无”。

**联系方式:**  
如有填写疑问，请咨询辅导员  
如有系统问题，请咨询中南财经政法大学文澜楼107 胡老师，联系电话：027-88386940

[请点击“开始办理”进入流程](#)

[开始办理](#)

# 一、学生操作指南

## 第一步：查找服务

①打开中南财经政法大学官网 <http://www.zuel.edu.cn/>，浏览到网页的最右下角，进入《学生网上事务大厅》平台，如图一所示：

注意事项：进入办事服务大厅,需通过统一身份认证才能实现进入，否则会出错。  
推荐火狐浏览器。



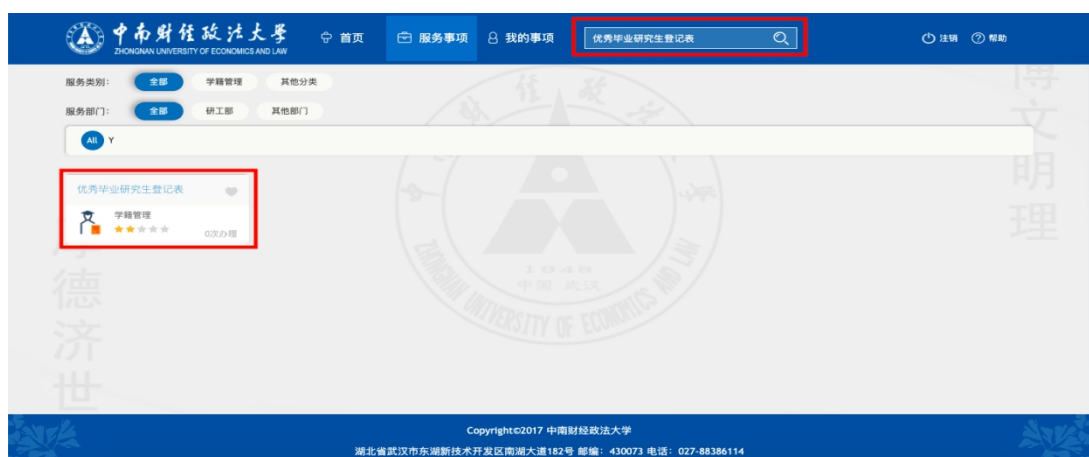
图一

②认证通过之后，进入事务大厅，其中如下图红色框所示，页面上端分为首页、服务事项、我的事项几个页签，如图二所示：



图二

③在搜索框中输入“优秀毕业研究生登记表”，如图三所示；



图三

## 第二步：开始办理

①打开“优秀毕业研究生登记表”，便可直接办理。如图四所示：

基本信息					
姓名		学号		性别	女
出生年月		政治面貌		民族	汉族
学院		专业		年级	2018
平均成绩		电子邮箱		手机	
研究生类别	<input type="radio"/> 博士 <input checked="" type="radio"/> 硕士	辅导员		班组姓名	
申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)					

图四

②填写信息后，如下图，点击左上角“提交申请”按钮，直接提交下一步“党支部或班委会意见”。

## 第三步：打印

学生可自主查看申请流程，当学校审核完成后，可自行打印《优秀毕业研究生登记表》。

## 二、党支部或班委会审核

学生完成操作后，现进入党支部或班委会审核环节。

### 第一步：查找服务

①打开中南财经政法大学官网 <http://www.zuel.edu.cn/>，浏览到网页的最右下角，进入《学生网上事务大厅》平台，如图一所示：

注意事项：进入办事服务大厅,需通过统一身份认证才能实现进入，否则会出错。推荐火狐浏览器。



图一

②认证通过之后，进入事务大厅，其中如下图红色框所示，页面上端分为首页、服务事项、我的事项几个页签，如图二所示：



图二

③点击“我的事项”--“待办事项”中打开学生信息，如图三所示，进行审核。



图三

## 第二步：开始办理

①打开学生信息后，如下图四所示：

基本信息					
姓名	刘雨桐	学号	10000000000000000000	性别	女
出生年月	1999-01-01	政治面貌	中国共产党党员	民族	汉族
学院	会计学院	专业	审计学(120223)	年级	2018
平均成绩	167	电子邮箱	456456@qq.com	手机	15000000000
研究生类别	<input type="radio"/> 博士 <input checked="" type="radio"/> 硕士	辅导员	刘雨桐	班组长姓名	刘雨桐
申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)	申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)				
审核意见					
党支部或班委会意见	申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)				
	审核人	刘雨桐	审核时间	2021-03-31	

图四

②党支部或班委会负责人需要在意见栏输入 80 字及以上的意见，确认无误后点击左上角的“通过”按钮；如有问题，点击左上角的“退回修改”按钮。

### 三、导师操作指南

学生和党支部（或班委会）完成操作后，现进入导师审核环节。

#### 第一步：查找服务

①打开中南财经政法大学官网 <http://www.zuel.edu.cn/>，浏览到网页的最右下角，进入《学生网上事务大厅》平台，如图一所示：

注意事项：进入办事服务大厅,需通过统一身份认证才能实现进入，否则会出错。推荐火狐浏览器。



图一

②认证通过之后，进入事务大厅，其中如下图红色框所示，页面上端分为首页、服务事项、我的事项几个页签，如图二所示：



图二

③点击“我的事项”--“待办事项”中打开学生信息，如图三所示，进行审核。



图三

## 第二步：开始办理

①打开对应学生信息，如下图四所示

The screenshot shows a student information form. The form contains various fields such as '出生年月', '政治面貌', '民族', '学院', '专业', '平均成绩', '电子邮箱', '研究生类别', '辅导员', '申请理由', '审核意见', '党支部或班委会意见', and '导师意见'. The '导师意见' field is highlighted with a red box, indicating where the mentor should provide their comments.

出生年月		政治面貌	中国共产党党员	民族	汉族
学院	会计学院	专业	审计学(1202Z3)	年级	2018
平均成绩	167	电子邮箱	456456@	机	13333333333333
研究生类别	<input type="radio"/> 博士 <input checked="" type="radio"/> 硕士	辅导员		班组姓名	巴
申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)	申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)				
审核意见					
党支部或班委会意见	申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)				
			审核人		审核时间
					2021-03-31
导师意见					
			审核人		审核时间
					2021-03-31

图四

②导师需要在意见栏填写 80 字及以上意见，填写完意见，点击左上角“通过”按钮进行通过；如有错误，点击左上角“退回修改”按钮退回。



## 四、学院操作指南

### 1.学院辅导员

学生、党支部（或班委会）和导师完成操作后，现进入学院辅导员审核环节。

#### 第一步：查找服务

①打开中南财经政法大学官网 <http://www.zuel.edu.cn/>，浏览到网页的最右下角，进入《学生网上事务大厅》平台，如图一所示：

注意事项：进入办事服务大厅,需通过统一身份认证才能实现进入，否则会出错。推荐火狐浏览器。



图一

②认证通过之后，进入事务大厅，其中如下图红色框所示，页面上端分为首页、服务事项、我的事项几个页签，如图二所示：



图二

③点击“我的事项”--“待办事项”中打开学生信息，如图三所示，进行审核。



图三

## 第二步：开始办理

①打开对应学生信息，如图四所示：

<b>通过</b>		<b>退回修改</b>	
点此区域按钮提交			
平均成绩	167	电子邮箱	456456@qq.com
研究生类别	<input type="radio"/> 博士 <input checked="" type="radio"/> 硕士	辅导员	田正佳
手机	13333333333		
申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)	申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)		
<b>审核意见</b>			
党支部或班委会意见	申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)		
	审核人	田正佳	审核时间
			2021-03-31
导师意见	申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)		
	审核人	潘晓波	审核时间
			2021-03-31
学院意见	同意		
	审核人	董丽华	审核时间
			2021-03-31

图四

②学院辅导员需要输入 80 字以上的意见，确认无误后点击左上角的“通过”按钮；如有错误，点击左上角“退回修改”按钮退回。

## 第三步：打印

辅导员可自主查看申请流程，当学校审核完成后，可打印《优秀毕业研究生登记表》。

## 2.学院主管领导

学生、党支部（或班委会）、导师和辅导员完成操作后，现进入学院主管领导审核环节。

### 第一步：查找服务

①打开中南财经政法大学官网 <http://www.zuel.edu.cn/>，浏览到网页的最右下角，进入《学生网上事务大厅》平台，如图一所示：

**注意事项：**进入办事服务大厅,需通过统一身份认证才能实现进入，否则会出错。  
**推荐火狐浏览器。**



图一

②认证通过之后，进入事务大厅，其中如下图红色框所示，页面上端分为首页、服务事项、我的事项几个页签，如图二所示：



图二

③点击“我的事项”--“待办事项”中打开学生信息，如图三所示，进行审核。



图三

## 第二步：开始办理

①打开对应学生信息，如图四所示：



图四

②学院主管领导确认无误后点击左上角的“通过”按钮；如有错误，点击左上角的“退回辅导员”按钮。

## 五、党委研究生工作部操作指南

学生、党支部（或班委会）、导师、辅导员和学院主管领导完成操作后，现进入学校审核环节。

### 第一步：查找服务

①打开中南财经政法大学官网 <http://www.zuel.edu.cn/>，浏览到网页的最右下角，进入《学生网上事务大厅》平台，如图一所示：

注意事项：进入办事服务大厅,需通过统一身份认证才能实现进入，否则会出错。推荐火狐浏览器。



图一

②认证通过之后，进入事务大厅，其中如下图红色框所示，页面上端分为首页、服务事项、我的事项几个页签，如图二所示：



图二

③点击“我的事项”--“待办事项”中打开学生信息，如图三所示，进行审核。



图三

## 第二步：开始办理

①打开对应学生信息，如下图四所示

The screenshot shows a detailed form for a graduate student application. The form includes fields for '研究生类别' (Graduate category), '辅导员' (Counselor), and '班级姓名' (Class name). The '申请理由' (Reason for application) field is filled with '申请理由(曾获奖励、学术论文、科研成果、社会活动等)' (Reason for application (previous awards, academic papers, research results, social activities, etc.)). The '审核意见' (Review comments) section is divided into four rows: '党支部或班委会意见' (Party branch or class committee opinion), '导师意见' (Mentor opinion), '学院意见' (College opinion), and '学校意见' (School opinion). Each row has a '审核人' (Reviewer) and '审核时间' (Review time) field. The '学校意见' field contains the text '同意' (Agree) and the review time is '2021-04-12'. At the top left of the form, there are two buttons: '通过' (Pass) and '退回辅导员' (Return to counselor).

图四

②学校进行最后的审核，确认无误后输入“同意”，点击左上角的“通过”按钮；如有错误，点击左上角的“退回辅导员”按钮。